



Organismo di vigilanza  
e tenuta dell'albo unico  
dei Consulenti Finanziari

**OCF**

**BILANCIO DI PREVISIONE  
ESERCIZIO 2021**

## BILANCIO DI PREVISIONE 2021

### Quadro generale

Nel 2021 l'andamento del settore subirà ancora gli effetti significativi prodotti dalla pandemia da Covid 19 (cd. Coronavirus) che ha segnato il 2020 con forte impatto sull'economia nazionale e mondiale.

Si prevede un andamento del settore caratterizzato dai seguenti elementi:

- numero dei consulenti finanziari abilitati all'offerta fuori sede iscritti all'albo in contrazione. Si ritiene proseguirà il trend negativo cominciato a partire dal 2018;
- in relazione all'andamento generale rappresentato, il numero dei nuovi rapporti aperti da parte degli intermediari (mandati) potrebbe subire un rallentamento rispetto agli ultimi esercizi;
- istanze di iscrizione alle sezioni dei consulenti finanziari autonomi e delle società di consulenza finanziaria contenute, vicine ai risultati conseguiti nel 2020;
- numero di aspiranti alle prove valutative in linea con l'anno precedente tenuto conto dell'erogazione della prova a distanza attivata a seguito della sospensione degli esami in presenza nel corso della pandemia da Covid 19.

Si prevedono per il 2021 iniziative volte a favorire l'ingresso e il permanere dei più giovani nella professione. In particolare, è stato deciso il pagamento in misura ridotta del 50% del contributo quota annuale dovuto all'Organismo dagli iscritti - persone fisiche- che al momento del superamento della prova valutativa svolta nel 2020 abbiano un'età non superiore ai 30 anni. I giovani neo-consulenti finanziari con questi requisiti avranno diritto alla riduzione del 50% del contributo quota annuale dovuto all'Organismo per i due anni successivi alla data del conseguimento dell'idoneità.

Lo scenario appena descritto determina la cornice del programma delle attività previste nel corso dell'anno e la stesura del bilancio previsionale che viene redatto secondo i criteri di prudenza, rigore ed efficienza.

### L'assetto di OCF

Nel 2021 si prevede di completare il processo di riorganizzazione dell'Organismo avviato nel 2019 con la nuova ipotesi di funzionigramma e il contestuale intervento adeguativo sull'impianto statutario e regolamentare, procedurale e dei processi operativi di OCF per i quali è stato avviato l'iter approvativo presso Autorità competenti.

L'organizzazione dell'attività degli uffici sarà oggetto di costante attenzione anche ai fini degli interventi che si riterranno più opportuni in considerazione dell'andamento dell'emergenza sanitaria in corso da Covid 19 e dell'evoluzione della normativa di riferimento.

Il piano degli ingressi di nuovo personale prevede essenzialmente limitati e mirati inserimenti al fine di rafforzare talune specifiche aree di attività (Ufficio Contabilità e Bilancio, Ufficio Consulenza Legale, Ufficio Albo Consulenti Finanziari) in esito ai diversi e più consistenti carichi di lavoro.

Contestualmente proseguiranno le attività di formazione obbligatoria (es. sicurezza sul lavoro ex d.lgs. 81/08, normativa ex d.lgs. 231/01, privacy) e formazione specialistica in base alle necessità individuate dai diversi uffici secondo le modalità che verranno ritenute più adeguate in considerazione dell'andamento dell'epidemia da Covid 19.

Le politiche di *retention* del personale avviate alla fine del 2019 e pienamente attuate nel 2020 (sistema di welfare aziendale e previdenza complementare) proseguiranno in conformità alla relativa regolamentazione interna.

## **Le funzioni istituzionali di OCF**

### **Le funzioni di vigilanza**

L'Ufficio Vigilanza Albo proseguirà nello svolgimento dell'attività di Vigilanza a evento e dell'attività di Vigilanza preventiva. Con particolare riferimento a quest'ultima, l'Ufficio Vigilanza Albo continuerà il monitoraggio periodico del *set* di dati raccolti, tramite la trasmissione di flussi informativi riguardante l'operatività dei soggetti vigilati, utili all'elaborazione di appositi indicatori di anomalia.

Nel 2021 l'espletamento dell'attività di raccolta sarà supportato da nuovi specifici strumenti informatici di estrazione ed organizzazione dei dati. In esito alla progressiva acquisizione ed elaborazione del *set* di dati ricevuti, l'Ufficio Vigilanza Albo procederà alla valutazione dei risultati ottenuti dagli indicatori di anomalia che, rappresentando meri indizi di possibili comportamenti anomali posti in essere dai soggetti vigilati, verranno riscontrati mediante un attento approfondimento dell'operatività degli stessi per rilevare possibili condotte irregolari.

Inoltre, l'Ufficio Vigilanza Albo consoliderà l'attuazione del modello di Vigilanza programmata che prevede l'espletamento di una vigilanza sui consulenti finanziari di tipo pianificato. In specie, si proseguirà nello svolgimento delle verifiche periodiche di vigilanza in merito all'adesione dei consulenti finanziari autonomi e delle società di consulenza finanziaria all'Arbitro per le Controversie Finanziarie (ACF), ai sensi dell'art. 32-ter del TUF, e relativamente all'aggiornamento professionale dei consulenti finanziari autonomi, anche operanti per conto di società di consulenza finanziaria, in conformità al dettato dell'art. 164 del Regolamento intermediari.

Con riferimento alle verifiche relative all'aggiornamento professionale che verranno compiute nel corso del 2021 si terrà conto delle modifiche regolamentari che verranno apportate dalla Consob a esito del pendente processo di revisione della disciplina attualmente contenuta nel citato art. 164 del Regolamento intermediari alla luce degli Orientamenti ESMA/2015/1886 che precisano i criteri di valutazione delle conoscenze e competenze del personale degli intermediari.

Si prevede che nel 2021 l'Ufficio Vigilanza Albo porterà avanti l'attività ispettiva nei confronti dei soggetti vigilati mediante lo svolgimento di accertamenti *on site*, i quali nell'anno 2020 sono stati impediti dalle restrizioni governative imposte dall'emergenza pandemica in atto da Covid-19.

In esito alle attività di vigilanza svolte dall'Ufficio Vigilanza Albo, in ipotesi di avvio di un procedimento sanzionatorio, l'Ufficio Sanzioni Amministrative avvierà la fase istruttoria di competenza.

In considerazione delle possibili ripercussioni dell'emergenza pandemica da COVID-19, gli Uffici di Vigilanza, nei procedimenti cautelari e sanzionatori, continueranno a svolgere gli adempimenti istruttori, garantendo l'esercizio dei diritti di difesa degli interessati anche mediante la possibilità dell'espletamento di audizioni personali con modalità telematiche conformemente alla "*Procedura per l'audizione a distanza delle parti*" adottata con delibera OCF n. 1371 del 26 maggio 2020.

#### La funzione di tenuta dell'albo

A seguito delle consultazioni pubbliche aventi ad oggetto, rispettivamente, il testo del nuovo decreto ministeriale sui requisiti di iscrizione all'albo per le tre sezioni attualmente previste e il testo del regolamento intermediari in materia di requisiti di conoscenze e competenze del personale degli intermediari, è attesa nel corso del 2021 la pubblicazione e l'entrata in vigore dei testi definitivi che interesseranno le attività condotte dagli Uffici Albo Consulenti Finanziari. Sarà, pertanto, necessario procedere ad una revisione integrale di tutte le procedure, anche informatiche, delle policy e della modulistica impiegata al fine di adeguare l'attuale operatività alla disciplina di futura emanazione. Ciò richiederà, peraltro, l'organizzazione di adeguati momenti formativi interni del personale degli Uffici, aventi ad oggetto le modifiche introdotte ai testi normativi attuati dal 1998 nel caso del D.M. n. 472 o dal dicembre 2018 nel caso dei DD.MM. nn. 208/2008 e 66/2012.

Contestualmente all'attenzione che verrà dedicata all'esame e all'attuazione della nuova normativa, proseguiranno le attività dedicate alle istruttorie e al controllo degli iscritti di competenza degli Uffici nonché le interazioni con gli Uffici di Vigilanza al fine di garantire un efficiente flusso informativo per la corretta conduzione delle rispettive funzioni.

Si completerà, inoltre, nel corso dell'anno di riferimento l'aggiornamento dei dati relativi agli intermediari per l'accesso all'area riservata e ai servizi del portale di OCF.

## **La prova valutativa**

In considerazione dell'incertezza legata all'andamento della pandemia da Covid 19, in conformità al Regolamento Interno OCF, si prevede l'erogazione di prove valutative "a distanza" suddivise in tre sessioni e sei appelli mensili a partire da febbraio fino a luglio 2021<sup>1</sup>.

Alla fine del 2020 si procederà con l'adozione delle delibere di nomina delle cinque Commissioni Esaminatrici impegnate con lo svolgimento delle prove valutative e verrà, altresì, pubblicato il calendario con le date nelle quali sarà possibile sostenere la prova così da consentire l'invio delle domande di partecipazioni ai candidati.

Nelle date individuate la prova verrà organizzata prevedendo in ogni caso lo svolgimento di due tornate giornaliere con la presenza di n. 35 candidati per ciascuna tornata. Gli Uffici Albo saranno, pertanto, impegnati nell'organizzazione e nel supporto ai candidati e alle Commissioni per consentire il regolare svolgimento delle prove.

Ulteriori successive valutazioni, anche in base all'evoluzione dell'epidemia, verranno effettuate al fine dell'organizzazione delle prove valutative relative all'ultimo quadrimestre dell'anno prevedendo anche la possibilità di erogarle nuovamente in presenza, in aula.

È previsto altresì il consueto aggiornamento annuale del database contenente i quesiti e la piattaforma di e learning per recepire gli adeguamenti normativi che si renderanno necessari.

## **I Sistemi Informativi e il portale web di OCF**

Il Sistema Integrato OCF (SIOCF) rappresenta un centro poliedrico di funzioni e servizi a disposizione degli utenti interni (ufficio albo consulenti finanziari, uffici di vigilanza, amministrazione, ecc.) e di quelli esterni (consulenti, intermediari, Autorità, candidati alla prova, utenti generici, ecc.).

Definisce un'architettura multi-sito basata su micro-servizi con aree pubbliche (c.d. portale web OCF) ed aree riservate dedicate a specifici profili di utenti: dinamicamente e attraverso meccanismi di autenticazione forte, il sistema riconosce l'utente all'accesso, abilitando i servizi/le funzioni dedicate in base al profilo assegnato anche in relazione allo stato dello stesso nell'albo unico (es. consulente finanziario abilitato iscritto/cancellato, consulente finanziario autonomo iscritto/cancellato, società di consulenza finanziaria iscritta/cancellata, candidato alla prova unica/alla prova dedicata, ecc.).

Anche il 2021 prevede investimenti nei sistemi informativi di OCF in termini di:

- nuovi sviluppi software per adeguamenti ed estensioni funzionali nell'ambito dei procedimenti inerenti alle funzioni di tenuta dell'albo e di vigilanza e di gestione documentale;

---

<sup>1</sup> Delibera n. 1478 del 7 ottobre 2020.

- sviluppo di un nuovo sistema di gestione dei pagamenti (contributi annuali e *una tantum*) che prevede oltre al *porting* funzionale dell'attuale sistema:
  - o il rifacimento dello stesso sulla nuova architettura del SIOCF mediante l'utilizzo dei *framework* applicativi di riferimento;
  - o l'estensione funzionale dei servizi per la gestione della riscossione coattiva dei pagamenti dovuti;
- avvio di una piattaforma terze parti di *Business Intelligence* per la reportistica evoluta e le analisi statistiche sui dati dell'albo;
- avvio della conservazione di lungo periodo dell'archivio digitale;
- ulteriore rafforzamento delle infrastrutture "core" di OCF (*cloud* privato) in termini di sicurezza informatica e protezione dei dati.

Per la gestione documentale, nell'anno si pianificano, inoltre, gli eventuali adeguamenti in capo al Responsabile del protocollo, della gestione documentale e della conservazione<sup>2</sup> alle nuove linee guida Agid sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici<sup>3</sup> e sulla base delle verifiche congiunte con il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) in relazione agli adempimenti privacy sugli archivi digitali.

Per quanto riguarda la prova valutativa, proseguirà l'utilizzo integrato con il SIOCF, per il primo semestre<sup>4</sup>, della piattaforma *in outsourcing* per l'erogazione delle prove in modalità 'a distanza' con l'avvio di *room* virtuali (MS Teams) per le Commissioni Esaminatrici per ogni tornata di esame. L'erogazione della prova 'a distanza', infatti, prevede la remotizzazione anche del controllo del corretto svolgimento delle prove da parte delle Commissioni.

Sotto il profilo della logistica interna, si prevedono aggiornamenti infrastrutturali in sicurezza per il prosieguo delle attività degli uffici OCF 'da remoto' costantemente monitorati dal team "Infrastrutture" dell'ufficio DSI.

### **L'attività di consulenza legale**

L'attività garantisce la necessaria consulenza legale alla struttura e la gestione di alcuni procedimenti amministrativi (accesso civico e generalizzato oltre alle cancellazioni dall'albo per situazioni impeditive) e dei contenziosi dove è possibile la costituzione personale, ed è affidata all'Ufficio Consulenza Legale. Il ricorso a consulenze tecniche esterne resta, nelle previsioni, limitato al patrocinio legale ove non sia possibile la costituzione personale in giudizio e a eventuali approfondimenti tecnici in materie non rientranti nelle competenze dell'Ufficio.

---

<sup>2</sup> Oggi il ruolo è ricoperto dal Responsabile dell'ufficio DSI.

<sup>3</sup> Le nuove linee guida Agid sono entrate in vigore il 10 settembre 2020 con data di attuazione entro il 7 giugno 2021.

<sup>4</sup> Per quanto riguarda le prove valutative per l'ultimo quarto dell'anno si rimanda ad ulteriori successive valutazioni che potranno intervenire in relazione all'evolversi dello stato di emergenza sanitaria in atto.



Organismo di vigilanza  
e tenuta dell'albo unico  
dei Consulenti Finanziari

Rientrano nell'attività di supporto e consulenza legale: le verifiche preordinate allo svolgimento delle funzioni degli organi istituzionali, l'approfondimento di nuovi temi e normative, il supporto nella definizione della regolamentazione dell'Organismo (normativa, regolamenti e bandi, disposizioni, manualistica interna) e delle decisioni sui reclami presentati alla Consob, la formalizzazione delle condizioni generali e particolari dei contratti di fornitura dell'Organismo e le comunicazioni per l'esecuzione dei contratti assicurativi stipulati (RC e D&O), il supporto nell'implementazione del Modello Privacy al Responsabile per la Protezione dei Dati personali e al Direttore Generale e della normativa sulla Trasparenza.

Anche nel corso del 2021 continuerà l'aggiornamento e la revisione delle procedure e policy in attuazione del Modello Privacy di OCF, secondo un processo di costante verifica e controllo dell'adeguatezza e rispondenza dello stesso e delle relative procedure all'organizzazione e alla normativa tutt'ora in fase di completamento a livello nazionale e comunitario.

### **Il modello di controllo**

Il modello di controllo si avvale del sistema di controllo esercitato dai diversi Organi istituzionali e dai Responsabili degli uffici di OCF, nonché dalle funzioni di controllo presenti (Organismo di Controllo ex dl.gs. 231/2001, Responsabile per la Protezione dei Dati personali, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e Responsabile delle attività di controllo interno).

Le attività di controllo sono svolte sulla base della pianificazione periodica di verifiche condotte sull'applicazione della regolamentazione, delle procedure e delle policy di OCF, incluso il Manuale delle Procedure e Policy di OCF<sup>5</sup>.

Proseguirà nell'esercizio 2020 l'attività di aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001<sup>6</sup> anche in considerazione delle modifiche organizzative interne previste e si procederà con la formazione obbligatoria del personale.

### **Altre attività: comunicazione istituzionale ed educazione finanziaria**

---

<sup>5</sup> Il Manuale delle Procedure e Policy di OCF si compone attualmente di n. 31 documenti, tra disposizioni, procedure e policy.

<sup>6</sup> Nella Gazzetta Ufficiale n. 177 del 15 luglio 2020 è stato pubblicato il D.lgs. 14 luglio 2020, n. 75, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2017/1371, relativa alla lotta contro la frode che lede gli interessi finanziari dell'Unione mediante il diritto penale" (recepimento della c.d. "Direttiva PIF").

Tra le numerose modifiche introdotte dalla riforma, si segnala l'estensione della responsabilità degli enti per i delitti di frode nelle pubbliche forniture, ex art. 356 c.p., frode ai danni del Fondo Europeo Agricolo di Garanzia e del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo, ex art. 2, comma 1, Legge n. 898/1986, peculato, ai sensi dell'art. 314, comma 1, c.p. (con l'esclusione dell'ipotesi di uso momentaneo del bene), peculato mediante profitto dell'errore altrui, ex art. 316 c.p., abuso d'ufficio, ex art. 323 c.p., gravi frodi IVA in ipotesi di dichiarazione infedele (art. 4 D.lgs. n. 74/2000), omessa dichiarazione (art. 5) e indebita compensazione (art. 10-quater D.lgs. n. 74/2000) e contrabbando, ai sensi del D.P.R. n. 43/1973.



Organismo di vigilanza  
e tenuta dell'albo unico  
dei Consulenti Finanziari

OCF intende confermare il proprio impegno verso la realizzazione di iniziative di comunicazione istituzionale finalizzate all'educazione finanziaria.

In tale ambito, proseguirà il progetto avviato a novembre 2020 con la realizzazione del portale *web* dedicato dell'Organismo [www.informarsiconviene.it](http://www.informarsiconviene.it). Nell'arco dell'anno si prevede l'alternanza di momenti di produzione e diffusione di video e momenti di realizzazione di nuovi contenuti, supportati da adeguate campagne di comunicazione digitali (video e banner).

I contenuti che verranno caricati sul nuovo portale *web* dedicato avranno l'obiettivo di avvicinare il pubblico al tema della consulenza finanziaria. In funzione del suo ruolo istituzionale, OCF integrerà quanto già sviluppato e diffuso sinora in tema di educazione finanziaria, ponendo la figura del consulente finanziario in primo piano.

Si conferma altresì il proprio impegno istituzionale con la partecipazione del Presidente dell'Organismo al Comitato previsto dalla Legge n. 15/2017 e con l'offerta formativa di OCF dedicata alle scuole per l'anno scolastico 2020/2021<sup>7</sup>.

## **Il bilancio economico di previsione**

### **Proventi**

Con riferimento ai proventi, la stima effettuata tiene conto dell'andamento negativo registrato negli ultimi tre anni. Nel 2021, al fine di favorire l'ingresso e il permanere dei più giovani nella professione, è prevista una riduzione del 50% della prima quota annuale che dovrà essere versata dagli *under 30* che hanno ottenuto l'idoneità all'esame e si iscrivono entro i successivi due anni. In assenza dei dati consuntivi dell'anno precedente, la previsione del numero degli aventi diritto, effettuata pertanto su dati statistici, è stata stimata solo nella categoria dei Consulenti finanziari abilitati all'offerta fuori sede, sebbene l'agevolazione sia destinata anche alla categoria degli autonomi.

Nel 2020 i proventi, complessivamente pari a € 10.594.400, con un decremento rispetto alla stima 2020 di € 287.900, derivano principalmente dai contributi previsti per:

- la quota annuale di mantenimento dell'iscrizione all'albo e di vigilanza, rimane confermata come per il passato:
  - Consulenti finanziari abilitati all'offerta fuori sede: n. 51.200 iscritti per un importo complessivo di € 9.449.500:
    - € 185 procapite
    - € 92 procapite in misura ridotta per gli aventi diritto;
  - Consulenti finanziari autonomi: n. 311 iscritti per un importo complessivo di € 155.500:

---

<sup>7</sup> Circolare Miur del 29 settembre 2020.



- € 500 procapite
- € 250 procapite in misura ridotta per gli aventi diritto;
- Società di consulenza finanziaria: n. 42 iscritti per un importo complessivo di € 126.000:
  - € 3.000
- l'iscrizione all'albo dei Consulenti finanziari abilitati all'offerta fuori sede: rimane invariata la quota di iscrizione (€ 300 procapite) con un numero di nuovi iscritti pari a 1.300, con proventi per € 390.000;
- l'iscrizione all'albo dei Consulenti finanziari autonomi: rimane invariata la quota di iscrizione (€ 500 procapite) con un numero di nuovi iscritti pari a n. 50, con proventi per € 25.000;
- l'iscrizione all'albo delle Società di consulenza finanziaria: rimane invariata la quota di iscrizione (€ 3.000 procapite) con un numero di nuovi iscritti pari a n. 10, con proventi per € 30.000;
- la partecipazione alla prova valutativa: anche in questo caso si conferma il valore di iscrizione degli anni precedenti (contributo di € 100) e si prevede un numero di aspiranti consulenti pari a 4.000. I relativi proventi ammontano a € 400.000.

### Oneri

Gli oneri di funzionamento sono stimati per complessivi € 10.837.700 con un incremento rispetto alla stima 2020 di € 425.600.

Con il perdurare dell'emergenza epidemiologica, si è ritenuto di prevedere anche nel 2021 un importo di € 126.400, al fine di garantire il contenimento del contagio. Sono stati stimati gli oneri derivanti:

- dai servizi di sanificazione dei locali e acquisto dei prodotti igienizzanti e mascherine occorrenti presso la sede;
- dai costi per lo svolgimento degli esami a distanza (service per utilizzo della piattaforma e commissioni esaminatrici).

È stato accantonato anche l'importo di € 68.200 al "fondo svalutazione crediti", sulla base dell'andamento dei dati storici dell'albo.

Il bilancio di previsione presenta un disavanzo di € 412.100 assorbito mediante l'utilizzo del "Fondo di stabilizzazione delle entrate contributive". Tale fondo è stato istituito nel 2019 al fine di neutralizzare le possibili oscillazioni dei gettiti contributivi negli esercizi successivi.

Il bilancio previsionale, illustrato nelle pagine che seguono, è composto da tre documenti:

- il **budget investimenti**: il prospetto, accompagnato da una sintetica descrizione, contiene il piano degli investimenti in immobilizzazioni immateriali e materiali;
- il **budget economico**: in conformità alla natura dell'OCF di associazione senza fini di lucro, distingue le sezioni in "Proventi" ed "Oneri". Gli stessi sono rilevati in base al principio della competenza economica. Le singole



Organismo di vigilanza  
e tenuta dell'albo unico  
dei Consulenti Finanziari

voci sono inoltre esposte al lordo dell'IVA, atteso che la normativa fiscale, applicabile alle associazioni senza scopo di lucro, non consente la detrazione di detta imposta;

- il **cash flow**: rappresenta il risultato dei flussi finanziari previsti nell'anno.

\*\*\*



Organismo di vigilanza  
e tenuta dell'albo unico  
dei Consulenti Finanziari

## BUDGET INVESTIMENTI 2021

### IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Descrizione	Costo storico	F.do amm.to 31/12/2020	Valore Residuo 31/12/2020	Investimenti 2021		Amm.ti 2021
				da immobil. in corso	incremento esercizio	
Costi d'impianto e ampl.	245.568	245.568	-			
Licenze d'uso/diritti	4.432.932	4.025.617	407.315		383.000	440.600
Costi di sviluppo e impl.sistemi inform.	1.300.992	1.300.992	-			-
Oneri pluriennali	12.200	12.200	-			-
Spese ristrutturazione immobili	141.422	134.366	7.056		-	2.400
<b>Totale</b>	<b>6.133.114</b>	<b>5.718.743</b>	<b>414.371</b>	-	<b>383.000</b>	<b>443.000</b>

### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Descrizione	Costo storico	F.do amm.to 31/12/2020	Valore Residuo 31/12/2020	Investimenti 2021		Amm.ti 2021
				da immobil. in corso	incremento esercizio	
Mobili	218.183	136.635	81.549		3.100	14.900
Impianti telefonici	15.854	15.854	-			
Macchine d'ufficio elettroniche	373.284	279.422	93.862		36.600	38.300
Impianti specifici	42.915	37.550	5.365		-	4.200
Beni di modico valore	146.609	146.609	0		1.300	1.300
<b>Totale</b>	<b>796.845</b>	<b>616.070</b>	<b>180.775</b>	-	<b>41.000</b>	<b>58.700</b>

Totale Investimenti esercizio 2021	424.000
Totale onere ammortamento 2021	501.700



<b>Budget Economico</b>	
<b>Esercizio 2021</b>	
<b>ORGANISMO DI VIGILANZA E TENUTA DELL'ALBO UNICO DEI CONSULENTI FINANZIARI</b>	
<b>Via Tomacelli, 146 Roma c.f. 9747400581</b>	
<b>A)</b>	<b>PROVENTI CORRENTI</b>
	<b>1) Contributi</b>
1a) Contributo quota annuale	€ 9.731.000
1b) Contributo prova valutativa	€ 400.000
1c) Contributo di iscrizione all'albo	€ 445.000
	<b>Totale Contributi</b> € 10.576.000
2) Altri ricavi e proventi	€ 18.400
	<b>TOTALE PROVENTI CORRENTI</b> € 10.594.400
<b>B)</b>	<b>ONERI CORRENTI</b>
3) Acquisti	€ 20.300
4) Servizi	€ 4.633.100
5) Godimento beni di terzi	€ 573.600
6) Personale	€ 4.975.700
7) Altri oneri di gestione	€ 133.300
8) Ammortamenti	€ 501.700
9) Accantonamenti	€ -
10) Svalutazione crediti att. circ.	€ 68.200
	<b>TOTALE ONERI CORRENTI</b> € 10.905.900
<b>A - B</b>	<b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E ONERI CORRENTI</b> -€ 311.500
<b>C)</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI :</b> € 7.000
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b> € 7.000
	<b>Risultato prima delle imposte</b> -€ 304.500
	<b>Imposte</b> € 107.600
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b> -€ 412.100



<b><u>Cash flow 2021</u></b>		
avanzo (disavanzo) finanziario inizio periodo	<b>A</b>	<b>6.216.800</b>
<b>USCITE</b>	<b>B</b>	<b>10.646.200</b>
<b>ENTRATE</b>	<b>C</b>	<b>10.517.000</b>
avanzo (disavanzo) finanziario fine periodo	<b>A + B + C</b>	<b>6.087.600</b>