



Organismo di vigilanza
e tenuta dell'albo unico
dei Consulenti Finanziari

OCF

**BILANCIO DI PREVISIONE
ESERCIZIO 2022**

BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Il quadro generale

Stante il miglioramento del quadro generale riferito all'andamento della pandemia da Covid-19 alla data di redazione del presente documento, in considerazione dell'elevata adesione alla campagna vaccinale avviata dall'inizio dell'anno e che a tutt'oggi prosegue sul territorio nazionale, malgrado l'incertezza legata alla possibile evoluzione dell'emergenza sanitaria, si può ipotizzare un progressivo ritorno nel 2022 ad una situazione di normalità nella quale si andrà a rivalutare sotto il profilo organizzativo e di conduzione delle attività l'esperienza maturata nel trascorso biennio in termini di una sempre maggiore spinta verso l'utilizzo di soluzioni informatizzate nelle procedure risultate molto efficienti oltre che efficaci.

Con riferimento ai dati dell'albo e in particolare ai consulenti persone fisiche, le stime di crescita considerano anche l'impulso prodotto sul numero degli iscritti dall'iniziativa denominata "quota giovani" decisa a fine 2020 con l'intento di favorire l'accesso e la permanenza nell'albo dei neo consulenti di età non superiore ai 30 anni. In particolare, i candidati che hanno superato la prova valutativa nel corso del 2020 hanno avuto la possibilità di fruire per il biennio successivo all'iscrizione (2021-2022) della riduzione del 50% del contributo quota annuale dovuto all'Organismo. Si intende riproporre l'iniziativa e consentire quindi ai giovani che hanno superato la prova valutativa nel corso del 2021 di fruire nel 2022 e 2023 della riduzione del 50% del contributo quota annuale. Sulle stime relative ai contributi *una tantum* (provvedimenti di iscrizione e prove valutative) influiscono inoltre i trend crescenti registrati con particolare riferimento nel 2021.

Lo scenario appena descritto determina la cornice del programma delle attività e la stesura del bilancio previsionale 2022 che viene redatto secondo i criteri di prudenza ed in linea con il precedente in termini di valutazioni.

L'assetto di OCF

Nel 2022 si prevede di completare il processo di riorganizzazione dell'Organismo con la nuova ipotesi di funzionigramma e il contestuale intervento adeguativo sull'impianto procedurale e dei processi operativi di OCF. Si rimane in attesa di concludere le interlocuzioni con le Autorità sui contenuti delle modifiche deliberate alla fine del 2020 rispettivamente dall'Assemblea con riferimento allo Statuto di OCF e dal Comitato Direttivo con riferimento al Regolamento Interno generale di Organizzazione e attività (RIO) per risottoporre i contenuti alla volontà deliberativa degli Organi competenti e ricevere l'approvazione del MEF, sentita la Consob, sul nuovo assetto regolamentare. Le suddette modifiche sono state trasmesse alle competenti Autorità non appena concluso il processo deliberativo interno all'Organismo. L'approvazione del MEF, sentita la Consob, è necessaria ai fini della loro efficacia propedeutica al successivo adeguamento dei processi operativi e delle procedure.



Organismo di vigilanza
e tenuta dell'albo unico
dei Consulenti Finanziari

L'organizzazione dell'attività degli uffici sarà oggetto di costante attenzione anche ai fini degli interventi che si riterranno più opportuni in considerazione dell'andamento dell'emergenza sanitaria, prevista alla data di redazione del presente documento fino al 31 dicembre 2021, e dell'evoluzione della normativa di riferimento.

Il piano degli ingressi di nuovo personale, come per il 2021, continuerà nel 2022 limitatamente al rafforzamento di talune specifiche aree di attività in considerazione dei diversi e più consistenti carichi di lavoro e per eventuali sopravvenute esigenze sostitutive.

Contestualmente proseguiranno le attività di formazione obbligatoria (es. sicurezza sul lavoro ex d.lgs. 81/08, normativa ex d.lgs. 231/01, privacy), soprattutto con riferimento al personale neo-assunto, e formazione specialistica in base alle necessità individuate dai diversi uffici secondo le modalità che verranno ritenute più adeguate in considerazione dell'andamento dell'epidemia da Covid-19.

Le politiche di *retention* del personale (sistema di *welfare* aziendale e previdenza complementare) proseguiranno in conformità alla relativa regolamentazione interna.

Le funzioni istituzionali di OCF

Le funzioni di vigilanza

L'Ufficio Vigilanza Albo proseguirà nello svolgimento dell'attività di Vigilanza a evento e dell'attività di Vigilanza preventiva. Con particolare riferimento a quest'ultima, l'Ufficio Vigilanza Albo continuerà il monitoraggio periodico del set di dati raccolti, tramite la trasmissione di flussi informativi riguardanti l'operatività dei soggetti vigilati, utili all'elaborazione di appositi indicatori di anomalia.

Nel 2022 l'espletamento dell'attività di raccolta sarà supportato da nuovi specifici strumenti informatici di estrazione ed organizzazione dei dati. In esito alla progressiva acquisizione ed elaborazione del set di dati ricevuti, l'Ufficio Vigilanza Albo procederà alla valutazione dei risultati ottenuti dagli indicatori di anomalia che, rappresentando meri indizi di possibili comportamenti anomali posti in essere dai soggetti vigilati, verranno riscontrati mediante un attento approfondimento dell'operatività degli stessi per rilevare possibili condotte irregolari.

Inoltre, l'Ufficio Vigilanza Albo consoliderà l'attuazione del modello di Vigilanza programmata che prevede l'espletamento di una vigilanza sui consulenti finanziari di tipo pianificato, fra cui lo svolgimento delle verifiche periodiche in merito all'adesione dei consulenti finanziari autonomi e delle società di consulenza finanziaria all'Arbitro per le Controversie Finanziarie (ACF), ai sensi dell'art. 32-ter del TUF, e relativamente all'aggiornamento

professionale dei consulenti finanziari autonomi, anche operanti per conto di società di consulenza finanziaria, in conformità al nuovo dettato dell'art. 164 del Regolamento intermediari.

In esito alle attività di vigilanza svolte dall'Ufficio Vigilanza Albo, in ipotesi di avvio di un procedimento sanzionatorio, l'Ufficio Sanzioni Amministrative avvierà la fase istruttoria di competenza.

Si prevede che gli Uffici della Vigilanza continueranno ad avvalersi della "Procedura per l'audizione a distanza delle parti" adottata con delibera OCF n. 1371 del 26 maggio 2020, che si è rivelata essere – oltre che uno strumento funzionale per far fronte alla situazione di crisi epidemiologica nel rispetto dei diritti di difesa delle parti del procedimento – altresì uno strumento flessibile e idoneo ad essere utilizzato anche in via ordinaria.

La funzione di tenuta dell'albo

Nel corso del 2022 si attende l'emanazione del decreto ministeriale che riformerà i requisiti di iscrizione all'albo unico dei consulenti finanziari. Secondo la bozza di decreto in consultazione sarà prevista l'adozione di un unico testo normativo per la disciplina delle iscrizioni nelle tre diverse sezioni dell'albo in sostituzione dei vigenti DD.MM. nn. 472/1998, 206/2008 e 66/2012.

Gli Uffici Albo Consulenti Finanziari hanno fornito il loro contributo con riferimento al testo pubblicato per la consultazione nonché alle successive interlocuzioni con le Autorità.

Le modifiche prospettate sin dal testo in consultazione richiederanno un'intensa attività di revisione interna con conseguente impegno degli Uffici nella predisposizione delle nuove procedure, policy, ecc..

Verrà anche fornito il supporto necessario per il corretto adeguamento delle procedure informatiche.

Continuerà, altresì, l'attività istruttoria condotta sui procedimenti amministrativi di competenza, i controlli sugli iscritti e le ulteriori attività condotte dagli Uffici.

La prova valutativa

Tenuto conto dell'emergenza sanitaria ancora in corso e in applicazione della relativa normativa vigente, è stato adottato il 1° luglio 2021¹ il bando di indizione delle prove valutative relativo al primo semestre 2022 (periodo febbraio – luglio) che prevede il loro svolgimento nella modalità "a distanza".

Considerato l'elevato numero di richieste pervenute per l'anno 2021, al fine di garantire al più alto numero di candidati di svolgere la prova valutativa in tempi brevi, è stato previsto un aumento dei candidati che verranno

¹ Delibera n. 1705 del 1° luglio 2021, pubblicata in Gazzetta Ufficiale.



Organismo di vigilanza
e tenuta dell'albo unico
dei Consulenti Finanziari

esaminati in ogni singola tornata. Tale aumento, pari a n. 70 per ogni tornata, partirà per gli esami in programma nel mese di marzo e consentirà fino a luglio di esaminare circa 4.300 soggetti, con la sola eccezione del mese di febbraio che prevedrà un numero massimo di 35 candidati per ciascuna delle due tornate giornaliere.

Peraltro, secondo il calendario definito e pubblicato sul portale, le prenotazioni per l'anno 2022 si apriranno già a partire dal 18 ottobre 2021, proprio tenuto conto dell'interesse manifestato dal mercato. Infatti, sin da settembre 2021 si è verificato un completo esaurimento dei posti disponibili per l'anno in corso, costringendo ad anticipare, rispetto al consueto, l'apertura delle prenotazioni per il nuovo anno.

Gli Uffici Albo Consulenti Finanziari saranno sempre impegnati nell'attività istruttoria delle domande di partecipazione presentate, formulando agli interessati eventuali richieste di completamento documentale e di integrazione nonché adottando eventuali provvedimenti di esclusione nelle ipotesi contemplate dal bando. Continuerà, altresì, il supporto degli Uffici alle Commissioni esaminatrici, anche durante lo svolgimento della prova, per tutti gli aspetti organizzativi e per la vigilanza dei candidati.

Le cinque Commissioni esaminatrici nominate nel 2021 rimangono in carica per tutto il 2022. L'aumento del numero dei candidati che verranno esaminati in ogni tornata consentirà di ridurre il numero delle giornate di prova valutativa e, a differenza di quanto previsto nel 2021, i Commissari saranno presenti presso le sedi di OCF al fine di un ulteriore supporto organico sotto il profilo tecnico da parte degli Uffici.

Si attende di conoscere l'effettivo quadro generale e normativo di riferimento ai fini delle ulteriori valutazioni sulle modalità organizzative delle prove valutative per la seconda parte dell'anno. Si conferma in ogni caso la valutazione positiva sulla modalità di svolgimento a distanza delle prove sperimentata nel biennio appena trascorso in termini di sicurezza, flessibilità e maggiore facilità di accesso alla prova da parte dei candidati sotto il profilo logistico e organizzativo.

Nel corso dell'anno è previsto altresì il consueto aggiornamento annuale del *database* contenente i quesiti e la piattaforma di *eLearning* per recepire gli adeguamenti normativi che si renderanno necessari nei tempi definiti dal bando in vigore.

I Sistemi Informativi

Come negli anni precedenti, anche il 2022 prevede investimenti nei sistemi informativi di OCF nel prosieguo del percorso di digitalizzazione intrapreso sin dall'avvio dell'Ente.

Ai nuovi sviluppi *software* necessari per adeguamenti ed estensioni funzionali e normative nell'ambito dei procedimenti inerenti alle funzioni di tenuta dell'albo e di vigilanza, si aggiungono ipotesi di nuove implementazioni in continuità con le previsioni di '*porting*' ovvero di rifacimento ed estensione delle 'vecchie'

componenti applicative sviluppate su tecnologia c.d. EJB sulla nuova architettura applicativa del SIOCF² con l'utilizzo dei *framework* evoluti di riferimento. Sempre nell'anno si pianificano sviluppi per *tools* a supporto delle attività di controllo sugli iscritti svolte dagli Uffici.

Inoltre, è prevista la messa in esercizio della piattaforma di Business Intelligence di OCF a supporto delle analisi statistiche sui dati dell'albo e la messa a regime della piattaforma di *helpdesk* di 1° livello che prevede l'utilizzo di un servizio in *cloud* di *chat live*, progetti entrambi avviati nell'ultimo trimestre del 2021.

Nel rispetto delle nuove Linee Guida AgID proseguiranno le implementazioni archivistiche di adeguamento del sistema documentale e del servizio di conservazione 'a norma' avviato già nel 2021 e dell'archivio documentale nel suo complesso e, di conseguenza, l'eventuale aggiornamento delle evidenze documentali e delle procedure per la sottoposizione all'autorizzazione del Ministero della Cultura.

Per quanto riguarda la prova valutativa, per il primo appello di Febbraio è previsto l'utilizzo, integrato con il SIOCF, di una nuova piattaforma (*in outsourcing*) per la gestione delle prove 'a distanza' potenziata rispetto all'attuale ed ampliata in modo tale da includere l'utilizzo della seconda telecamera c.d. 'posizionale' durante lo svolgimento della prova del candidato e la configurazione, a partire dall'appello di marzo, di due tornate di esame giornaliera con capienza estesa fino a 70 candidati ognuna.

Sotto il profilo della logistica interna, e in relazione alla prova 'a distanza', si prevedono inoltre investimenti anche legati al potenziamento della connettività, per la predisposizione adeguata di presidi presso le sedi di Roma e di Milano che consentano alle Commissioni esaminatrici e agli addetti albo di svolgere in sicurezza le attività richieste prima, durante e dopo lo svolgimento delle prove. Le attività delle Commissioni, infatti, a differenza degli anni precedenti, si svolgeranno in presenza presso le sedi di OCF.

Come negli anni precedenti, proseguono, infine, investimenti in nuovi servizi e *tools* specialistici in ambito *cybersecurity*.

L'attività di consulenza legale

L'attività garantisce la necessaria consulenza legale alla struttura e la gestione di alcuni procedimenti amministrativi (accesso civico e generalizzato oltre alle cancellazioni dall'albo per situazioni impeditive) e dei contenziosi dove è possibile la costituzione personale, ed è affidata all'Ufficio Consulenza Legale. Il ricorso a consulenze tecniche esterne resta, nelle previsioni, limitato al patrocinio legale ove non sia possibile la

² Il Sistema Integrato OCF (SIOCF) rappresenta un centro poliedrico di funzioni e servizi a disposizione degli utenti interni (ufficio albo consulenti finanziari, uffici di vigilanza, amministrazione, ecc.) e di quelli esterni (consulenti, intermediari, Autorità, candidati alla prova, utenti generici, ecc.).

costituzione personale in giudizio e a eventuali approfondimenti tecnici in materie non rientranti nelle competenze dell'Ufficio.

Rientrano nell'attività di supporto e consulenza legale: le verifiche preordinate allo svolgimento delle funzioni degli organi istituzionali, l'approfondimento di nuovi temi e normative, il supporto nella definizione della regolamentazione dell'Organismo (normativa, regolamenti e bandi, disposizioni, manualistica interna) e delle decisioni sui reclami presentati alla Consob, la formalizzazione delle condizioni generali e particolari dei contratti di fornitura dell'Organismo e le comunicazioni per l'esecuzione dei contratti assicurativi stipulati (RC e D&O), il supporto nell'implementazione della normativa sulla Trasparenza e del *Modello Privacy* al Responsabile per la Protezione dei Dati personali e al Direttore Generale. Anche nel corso del 2022 continuerà l'aggiornamento e la revisione delle procedure e policy in attuazione del *Modello Privacy* di OCF, secondo un processo di costante verifica e controllo dell'adeguatezza e rispondenza dello stesso e delle relative procedure all'organizzazione e alla normativa tutt'ora in fase di completamento a livello nazionale e comunitario.

Il modello di controllo

Il modello di controllo si avvale del sistema di controllo esercitato dai diversi Organi statutari (Comitato Direttivo, Collegio Sindacale, Direttore Generale) e dai Responsabili degli uffici e delle funzioni di OCF, nonché dalle funzioni di controllo presenti (Organismo di Controllo ex d.lgs. 231/2001, Responsabile per la Protezione dei Dati personali, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e Responsabile delle attività di controllo interno).

Le attività di controllo sono svolte dalle funzioni di controllo anche sulla base della pianificazione periodica di verifiche condotte sull'applicazione della regolamentazione, delle procedure e delle policy di OCF, incluso il Manuale delle Procedure e Policy di OCF³.

È stata prevista nell'esercizio 2022 l'attività di aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001⁴ anche in vista delle modifiche organizzative interne in programma e si procederà con la formazione obbligatoria del personale.

³ Il Manuale delle Procedure e Policy di OCF si compone attualmente di n. 31 documenti, tra disposizioni, procedure e policy.

⁴ Nella Gazzetta Ufficiale n. 177 del 15 luglio 2020 è stato pubblicato il d.lgs. 14 luglio 2020, n. 75, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2017/1371, relativa alla lotta contro la frode che lede gli interessi finanziari dell'Unione mediante il diritto penale" (recepimento della c.d. "Direttiva PIF"). Tra le numerose modifiche introdotte dalla riforma, si segnala l'estensione della responsabilità degli enti per i delitti di frode nelle pubbliche forniture, ex art. 356 c.p., frode ai danni del Fondo Europeo Agricolo di Garanzia e del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo, ex art. 2, comma 1, Legge n. 898/1986, peculato, ai sensi dell'art. 314, comma 1, c.p. (con l'esclusione dell'ipotesi di uso momentaneo del bene), peculato mediante profitto dell'errore altrui, ex art. 316 c.p., abuso d'ufficio, ex art. 323 c.p., gravi frodi IVA in ipotesi di dichiarazione infedele (art. 4 d.lgs. n. 74/2000), omessa dichiarazione (art. 5) e indebita compensazione (art. 10-*quater* d.lgs. n. 74/2000) e contrabbando, ai sensi del D.P.R. n. 43/1973.



Organismo di vigilanza
e tenuta dell'albo unico
dei Consulenti Finanziari

Altre attività: comunicazione istituzionale e educazione finanziaria

OCF intende confermare il proprio impegno verso la realizzazione di iniziative di comunicazione istituzionale finalizzate all'educazione finanziaria. In tale ambito, proseguono le attività di implementazione e sviluppo relative al portale *web* dell'Organismo *www.informarsiconviene.it*.

I contenuti che sono caricati sul nuovo portale *web* dedicato hanno l'obiettivo di avvicinare il pubblico al tema della consulenza finanziaria. In funzione del suo ruolo istituzionale, OCF integrerà quanto già sviluppato e diffuso sinora in tema di educazione finanziaria, ponendo la figura del consulente finanziario in primo piano.

Si conferma, altresì, il proprio impegno istituzionale con la partecipazione del Presidente dell'Organismo al Comitato previsto dalla Legge n. 15/2017.

Il bilancio economico di previsione

Proventi

Con riferimento ai proventi, la stima effettuata tiene conto dell'andamento registrato negli ultimi tre anni. Si prevede di rinnovare anche per il 2022, la riduzione della quota annuale per i consulenti persone fisiche al fine di favorire l'ingresso e il permanere dei più giovani nella professione⁵.

Nel 2022 i proventi, complessivamente pari a € 11.014.100, con un decremento rispetto alla stima 2021 di € 537.700, derivano principalmente dai contributi previsti per:

- la quota annuale di mantenimento dell'iscrizione all'albo e di vigilanza, rimane confermata come per il passato:
 - Consulenti finanziari abilitati all'offerta fuori sede: n. 51.628 iscritti per un importo complessivo di € 9.435.600:
 - € 185 procapite
 - € 92 procapite in misura ridotta per gli aventi diritto;
 - Consulenti finanziari autonomi: n. 446 iscritti per un importo complessivo di € 220.500:
 - € 500 procapite
 - € 250 procapite in misura ridotta per gli aventi diritto;

⁵ È prevista una riduzione del 50% della prima quota annuale per gli *under 30* per i due anni successivi all'idoneità all'esame a condizione che si siano iscritti entro l'anno di conseguimento della stessa.

- Società di consulenza finanziaria: n. 49 iscritti per un importo complessivo di € 147.000:
 - € 3.000
- l'iscrizione all'albo dei Consulenti finanziari abilitati all'offerta fuori sede: rimane invariata la quota di iscrizione (€ 300 procapite) con un numero di nuovi iscritti pari a 1.875, con proventi per € 562.500;
- l'iscrizione all'albo dei Consulenti finanziari autonomi: rimane invariata la quota di iscrizione (€ 500 procapite) con un numero di nuovi iscritti pari a n. 136, con proventi per € 68.000;
- l'iscrizione all'albo delle Società di consulenza finanziaria: rimane invariata la quota di iscrizione (€ 3.000 procapite) con un numero di nuovi iscritti pari a n. 10, con proventi per € 30.000;
- la partecipazione alla prova valutativa: anche in questo caso si conferma il valore di iscrizione degli anni precedenti (contributo di € 100) e si prevede un numero di aspiranti consulenti pari a 5.500. I relativi proventi ammontano a € 550.000.

Oneri

Gli oneri di funzionamento sono stimati per complessivi € 11.098.700 con un incremento rispetto alla stima 2021 (€ 10.776.400) di € 322.300.

È stato accantonato anche l'importo di € 62.100 al "fondo svalutazione crediti", sulla base dell'andamento dei dati storici dell'albo.

Il bilancio di previsione presenta un disavanzo di € 330.600 che sarà coperto mediante l'utilizzo del "Fondo di stabilizzazione delle entrate contributive". Tale fondo è stato istituito nel 2019 al fine di neutralizzare le possibili oscillazioni dei gettiti contributivi negli esercizi successivi.

Il bilancio previsionale, illustrato nelle pagine che seguono, è composto da tre documenti:

- il **budget investimenti**: il prospetto contiene il piano degli investimenti in immobilizzazioni immateriali e materiali;
- il **budget economico**: in conformità alla natura dell'OCF di associazione senza fini di lucro, distingue le sezioni in "Proventi" ed "Oneri". Gli stessi sono rilevati in base al principio della competenza economica. Le singole voci sono inoltre esposte al lordo dell'IVA, atteso che la normativa fiscale, applicabile alle associazioni senza scopo di lucro, non consente la detrazione di detta imposta;
- il **cash flow**: rappresenta il risultato dei flussi finanziari previsti nell'anno.



BUDGET INVESTIMENTI 2022

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Descrizione	Costo storico	F.do amm.to 31/12/2021	Valore Residuo 31/12/2021	Investimenti 2022		Amm.ti 2022
				da immobil. in corso	incremento esercizio	
Costi d'impianto e ampl.	245.568	245.568	-			
Licenze d'uso/diritti	2.015.041	2.008.348	6.693	184.464	322.976	175.900
Costi di sviluppo e impl.sistemi inform.	49.464	49.464	-			-
Oneri pluriennali	-	-	-			-
Immobilizzazioni in corso	184.464		184.464	- 184.464		
Spese ristrutturazione immobili	141.422	136.719	4.703			2.400
Totale	2.635.959	2.440.099	195.860	-	322.976	178.300

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Descrizione	Costo storico	F.do amm.to 31/12/2021	Valore Residuo 31/12/2021	Investimenti 2022		Amm.ti 2022
				da immobil. in corso	incremento esercizio	
Mobili	213.031	147.279	65.752		-	14.000
Impianti telefonici	14.819	14.819	-			
Macchine d'ufficio elettroniche	240.493	193.909	46.584			27.300
Impianti specifici	41.451	41.069	381			400
Beni di modico valore	213.316	213.316	-		70.200	70.200
Totale	723.110	610.393	112.717	-	70.200	111.900

Totale Investimenti esercizio 2022	393.176
Totale onere ammortamento 2022	290.200



Organismo di vigilanza
e tenuta dell'albo unico
dei Consulenti Finanziari

Budget Economico	
Esercizio 2022	
ORGANISMO DI VIGILANZA E TENUTA DELL'ALBO UNICO DEI CONSULENTI FINANZIARI	
Via Tomacelli, 146 Roma c.f. 97474000581	
A)	PROVENTI CORRENTI
	1) Contributi
1a)	Contributo quota annuale € 9.803.100
1b)	Contributo prova valutativa € 550.000
1c)	Contributo di iscrizione all'albo € 660.500
	Totale Contributi € 11.013.600
2)	Altri ricavi e proventi € 500
	TOTALE PROVENTI CORRENTI € 11.014.100
B)	ONERI CORRENTI
3)	Acquisti € 37.300
4)	Servizi € 4.844.200
5)	Godimento beni di terzi € 666.200
6)	Personale € 5.214.100
7)	Altri oneri di gestione € 46.700
8)	Ammortamenti € 290.200
9)	Accantonamenti € -
10)	Svalutazione crediti att. circ. € 62.100
	TOTALE ONERI CORRENTI € 11.160.800
A - B	DIFFERENZA TRA PROVENTI E ONERI CORRENTI -€ 146.700
C)	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI : € 2.900
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI € 2.900
	Risultato prima delle imposte -€ 143.800
	Imposte € 186.800
	Avanzo (disavanzo) dell'esercizio -€ 330.600



Organismo di vigilanza
e tenuta dell'albo unico
dei Consulenti Finanziari

<u>cash flow 2022</u>		
avanzo (disavanzo) finanziario inizio periodo	A	7.502.700
Uscite	B	11.737.400
Entrate	C	11.089.700
stima avanzo (disavanzo) finanziario	A - B + C	6.855.000